

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности
ректора



В.Д. Нечаев

«04» 04 2018 г.

№ 02-08/347

к приказу от 04.04.2018

№ 504-П

ПРИНЯТО

решением учёного совета
Севастопольского
государственного
университета

«13» марта 2018 г.

Протокол № 10

ПРИНЯТО

решением объединенного совета
обучающихся Севастопольского
государственного
университета

«15» 02 2018 г.

Протокол № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом научном обществе

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Цели и задачи СНО Университета	3
3. Функции СНО Университета.....	5
4. Структура и управление СНО Университета.....	7
5. Совет СНО Университета	9
6. Председатель СНО Университета	11
7. Членство в СНО Университета.....	13
8. Права и обязанности членов СНО Университета.....	13
9. Заключительные положения.....	14
10. Регистрация и хранение.....	15

1. Общие положения

1.1. Студенческое научное общество (далее – СНО) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет) является добровольным объединением обучающихся, активно участвующих в научно-организационной, научно-исследовательской, проектной, конструкторской и инновационной деятельности.

1.2. Деятельность СНО Университета курируется непосредственно проректором по научной работе и инновационной деятельности (далее – проректор по НРиИД) Университета и координируется Управлением организации научных исследований (далее – УОНИ).

1.3. В своей деятельности СНО Университета руководствуется:

- законами и иными нормативными правовыми актами в сфере образования и науки;
- уставом Университета;
- настоящим Положением о студенческом научном обществе (далее – Положение);
- локальными нормативными актами Университета.

2. Цели и задачи СНО Университета

2.1. Основными целями деятельности СНО Университета являются:

- ориентация студенчества на научную деятельность, обучение средствам самостоятельного решения научных задач, навыкам работы в научных коллективах;
- популяризация молодёжной науки;
- создание условий для самореализации обучающихся в пространстве научного творчества;

- формирование ценностного отношения к поисково-исследовательской деятельности.

2.2. Основными задачами деятельности СНО Университета являются:

- привлечение студенчества к научно-исследовательской деятельности на всех этапах обучения в Университете;
- формирование мотивации к исследовательской работе, содействие овладению обучающимися научным методом познания и углубленному, творческому освоению учебного материала;
- развитие интереса к фундаментальным исследованиям в рамках основных направлений Университета;
- вовлечение наиболее одаренных обучающихся в деятельность научных школ и научно-педагогических коллективов;
- пропаганда среди обучающихся различных форм научного творчества в соответствии с принципом единства науки и практики, развитие интереса к фундаментальным исследованиям как основе для создания новых знаний;
- воспитание творческого отношения к своей будущей профессии через исследовательскую деятельность, повышение качества профессиональной подготовки молодых специалистов;
- ознакомление обучающихся с методиками и средствами самостоятельного решения научно-технических задач;
- воспитание патриотического отношения молодёжи к достижениям отечественных научных школ на основе преемственности между поколениями, формирование высоких морально-этических и профессионально-нравственных качеств будущего ученого;
- осуществление сотрудничества со СНО других образовательных организаций, изучение отечественного и зарубежного опыта организации научно-исследовательской работы обучающихся с целью внедрения передовых форм и методов в свою работу;

- организация и проведение различных организационно-массовых и состязательных мероприятий по научно-исследовательской работе: научных семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов научных студенческих работ, олимпиад по дисциплинам и специальностям, смотров-конкурсов курсовых, дипломных, научно-исследовательских работ, дискуссионных клубов, школ молодых исследователей и других мероприятий различного уровня – от кафедрального до международного;

- создание и реализация эффективной системы информирования обучающихся о событиях научной жизни как внутри Университета, так и за его пределами (конкурсы научных проектов, конференции, стажировки, публикации по результатам исследований и т.д.);

- содействие в публикации результатов научно-исследовательской работы обучающихся (далее – НИРО) и внедрении этих результатов;

- привлечение обучающихся к выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках государственных заданий, грантов и хозяйственных договоров;

- привлечение обучающихся к инновационной деятельности, направленной на создание наукоемкой технической продукции, в частности к работе в различных инновационных структурах с целью овладения навыками научно-технологического предпринимательства и инновационного бизнеса;

- освещение деятельности СНО Университета в средствах массовой информации, популяризация научных достижений обучающихся с целью поднятия престижа молодёжной науки.

3. Функции СНО Университета

3.1. Для реализации своих целей и задач СНО Университета выполняет следующие функции:

- участвует в планировании и организации научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельности обучающихся Университета;
- организывает и проводит ежегодную внутриуниверситетскую студенческую научную конференцию;
- участвует в организации студенческих научных мероприятий в Университете (конференции, «круглые столы», семинары, конкурсы студенческих научных работ, олимпиады, дискуссионные клубы и др.);
- готовит и представляет предложения по разработке информационно-методической, нормативной и организационно-распорядительной документации и рекомендации по осуществлению научно-исследовательской, научно-методической, научно-организационной деятельности обучающихся Университета, проводит методическую и консультационную работу с обучающимися Университета;
- обеспечивает научно-организационное сопровождение и поддержку студенческих научных проектов и работ, выполняемых обучающимися Университета самостоятельно или под руководством преподавателей Университета;
- налаживает связи с СНО других образовательных организаций, изучает их опыт организации научно-исследовательской работы обучающихся с целью реализации совместных проектов и внедрения новых форм и методов в работу СНО Университета;
- привлекает обучающихся к научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой деятельности, к работе в различных инновационных структурах с целью овладения навыками научно-технологического предпринимательства;
- рекомендует наиболее перспективных обучающихся, активно занимающихся научно-исследовательской и научно-организационной работой, для продолжения образования в аспирантуре Университета;

- осуществляет мониторинг потребностей Университета и внешних организаций в результатах НИРО, рынка научных студенческих проектов, возможностей финансовой и иной поддержки студенческих научных разработок, осуществляемых в Университете;
- привлекает обучающихся к участию во внутривузовских, региональных, всероссийских и международных студенческих мероприятиях;
- оказывает научно-организационную поддержку обучающимся Университета при подготовке научных работ для участия в межвузовских, всероссийских и международных конкурсах на лучшую научную работу студентов;
- по согласованию с УОНИ ведет постоянное обновление баз данных о конкурсах научных работ обучающихся, студенческих научных конференциях, семинарах и других научных мероприятиях, а также организациях, поддерживающих работу образовательных организаций в области научно-исследовательской работы обучающихся; осуществляет информационное сопровождение НИРО и собственной деятельности;
- по согласованию с УОНИ поддерживает систему обратной связи СНО Университета с обучающимися Университета, структурными подразделениями Университета, а также внешними организациями с целью повышения эффективности НИРО Университета;
- по согласованию с УОНИ осуществляет взаимодействие с институтами, структурными подразделениями, службами и руководством Университета по выполнению указанных функций.

4. Структура и управление СНО Университета

4.1. Основными структурными единицами (элементами) СНО Университета являются:

- Совет СНО Университета;
- председатель СНО Университета;

- ответственный секретарь Совета СНО Университета;
- научный студенческий кружок, студенческое конструкторское бюро, секция, как первичная структурная единица СНО.

4.2. Деятельность первичной структурной единицы СНО реализуется исходя из основных задач СНО, с учетом направлений научной работы кафедры или другого структурного подразделения Университета, их специфики и традиций.

4.3. Управление в целом по Университету в области координации научно-исследовательской деятельности обучающихся осуществляется Советом СНО Университета. В состав Совета СНО входят председатель Совета СНО Университета, ответственный секретарь Совета СНО Университета и члены СНО Университета – представители каждого Института и Колледжа из числа обучающихся, наиболее активно занимающихся научно-исследовательской и организационной деятельностью.

4.4. Координатор СНО Университета:

- оказывает содействие в научно-организационной, научно-исследовательской, научно-проектной, внедренческой деятельности Совета СНО Университета в рамках настоящего Положения;
- утверждает годовые планы работы Совета СНО Университета;
- предлагает кандидатуры председателя СНО Университета;
- имеет право поставить перед Советом СНО Университета вопрос о досрочном освобождении от обязанностей председателя СНО Университета.

5. Совет СНО Университета

5.1. Совет СНО Университета является коллегиальным органом, к компетенции которого относится рассмотрение и решение вопросов, связанных с организацией работы СНО Университета.

Основными функциями Совета СНО Университета являются:

- контроль над выполнением задач развития НИРО на всех уровнях организации СНО Университета;
- организация имиджевых акций молодежной науки Университета;
- обеспечение участия максимального числа творческой молодежи Университета в конкурсах научных проектов;
- организация мероприятий, направленных на сохранение и преумножение традиций научно-исследовательской деятельности Университета;
- выдвижение наиболее активных членов СНО Университета к различным видам поощрений;
- подготовка документов, регламентирующих деятельность СНО Университета.

5.2. Членом Совета СНО Университета может стать обучающийся Университета по представлению директора соответствующего Института, Колледжа, принимающий активное участие в научно-исследовательской деятельности.

5.3. Решения, принимаемые Советом СНО Университета, являются обязательными для исполнения всеми членами СНО Университета.

5.4. Заседания Совета СНО Университета проводятся не реже одного раза в месяц.

5.5. Работу Совета СНО Университета возглавляет председатель СНО Университета.

5.6. Совет СНО Университета осуществляет свою деятельность во взаимодействии с УОНИ и другими структурными подразделениями Университета, которые осуществляют деятельность по организации и осуществлению НИРО.

5.7. Председатель Совета СНО Университета, начальник УОНИ являются постоянными членами Совета СНО Университета.

5.8. Первоначальный состав Совета СНО Университета формируется из наиболее активных обучающихся Институты, Колледжа – по два человека по представлению директоров этих структурных подразделений.

5.9. Срок полномочий действующего Совета СНО Университета - один календарный год.

5.10. Совет СНО Университета по представлению председателя СНО Университета утверждает кандидатуру и освобождает от обязанностей ответственного секретаря Совета СНО Университета.

5.11. Ответственный секретарь Совета СНО Университета:

- обеспечивает подготовку и проведение заседаний Совета СНО Университета (включая информирование членов Совета СНО Университета о повестке заседания Совета СНО Университета не позднее, чем за 3 (три) дня до заседания);
- ведет протоколы заседаний Совета СНО Университета и осуществляет рассылку их электронных версий членам Совета СНО Университета в трехдневный срок;
- обеспечивает информационное сопровождение работы Совета СНО Университета;
- ведет базу членов СНО Университета;
- контролирует выполнение плана работы совета СНО Университета в текущем календарном году.

5.12. Совет СНО Университета обязан:

- осуществлять общее руководство деятельностью СНО Университета;
- разрабатывать стратегию развития СНО Университета;
- готовить аналитические материалы (отчеты, справки, статьи, доклады и др.) о состоянии и перспективах развития НИРО в Университете;
- вносить предложения при разработке проектов информационной, нормативной и организационно-распорядительной документации по осуществлению НИРО в Университете;

- формировать и представлять на утверждение координатору СНО Университета годовые планы СНО Университета;
- обеспечивать информационное сопровождение деятельности СНО Университета;
- разрабатывать и поддерживать систему обратной связи Совета СНО Университета с обучающимися Университета.

5.13. Совет СНО Университета имеет право:

- вносить на рассмотрение проректора по НРиИД Университета, а также руководителей кафедр, институтов и научных подразделений Университета предложения, относящиеся к организации НИРО в Университете;
- осуществлять контроль в рамках своей компетенции за своевременным и качественным выполнением НИРО;
- вносить на рассмотрение проректора по НРиИД Университета, а также руководителей кафедр, институтов и научных подразделений Университета предложения по поощрению наиболее активных членов СНО;
- освобождать от обязанностей председателя СНО Университета, ответственного секретаря Совета СНО Университета;
- утверждать кандидатуры новых членов СНО Университета.

6. Председатель СНО Университета

6.1. Председатель СНО Университета избирается большинством голосов, не менее 2/3 членов Совета СНО Университета.

6.2. Срок полномочий председателя СНО Университета – один календарный год. Количество выдвижений кандидата в председатели СНО Университета ограничено сроком его обучения в Университете.

6.3. Председатель СНО Университета обязан:

- содействовать совершенствованию необходимых условий для развития студенческой науки в Университете;
- выполнять свои функции в соответствии с настоящим Положением;

- совместно с Советом СНО Университета разрабатывать план работы СНО Университета на календарный год и согласовывать в УОНИ;
- координировать деятельность Совета СНО Университета по подготовке научных проектов СНО Университета;
- руководить работой Совета СНО Университета по подготовке проектов отчетов об итогах НИРО Университета;
- проводить методическую и консультационную работу с членами Совета СНО Университета по вопросам деятельности СНО Университета;
- вести заседания Совета СНО Университета;
- отчитываться раз в квартал на заседаниях Научно-технического совета Университета;
- отчитываться раз в семестр перед координатором СНО Университета и Советом СНО о проделанной работе за истекший период;
- осуществлять текущий контроль за исполнением решений Совета СНО Университета;
- готовить предложения по развитию научно-исследовательской деятельности обучающихся в Университете.

6.4. Председатель СНО Университета имеет право:

- осуществлять от имени СНО Университета взаимодействие со структурными подразделениями Университета, а также внешними объединениями и организациями в рамках своей компетенции (по согласованию с координатором СНО Университета);
- вносить на рассмотрение Совета СНО Университета кандидатуру ответственного секретаря Совета СНО Университета;
- вносить на рассмотрение Совета СНО Университета вопрос об отстранении от исполнения обязанностей ответственного секретаря Совета СНО;
- присутствовать на совещаниях и/или заседаниях кафедр и других научных подразделений Университета, включая научные секции, кружки, клубы и др., на которых рассматриваются вопросы организации НИРО Университета;

– запрашивать и получать от руководителей и работников кафедр и других научных подразделений Университета, а также членов Совета СНО Университета необходимые данные об организации НИРО.

6.5. Основанием для освобождения от исполнения обязанностей председателя СНО Университета является ненадлежащее невыполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

6.6. Председатель СНО Университета может быть досрочно освобожден от обязанностей большинством голосов (не менее 2/3) членов Совета СНО Университета по представлению координатора СНО Университета.

7. Членство в СНО Университета

7.1. Членом СНО Университета может стать обучающийся Университета любой специальности, курса и формы обучения, занимающийся научно-исследовательской деятельностью.

7.2. Основанием членства в СНО является письменное заявление о вступлении в СНО на имя председателя СНО Университета.

Выход по собственному желанию осуществляется путем подачи заявления на имя председателя СНО.

7.3. На основании положительного решения Совета СНО Университета о вступлении в члены СНО Университета сведения о члене СНО Университета заносятся в единую базу данных членов СНО Университета.

8. Права и обязанности членов СНО Университета

8.1. Члены СНО Университета имеют право:

- своевременно получать информацию о мероприятиях СНО Университета;
- заниматься научно-исследовательской работой по интересующей тематике совместно со своими научными руководителями и участвовать в мероприятиях, предусмотренных планом работы СНО Университета;

- предлагать идеи и проекты, связанные с работой СНО Университета, совершенствованием научно-исследовательской деятельности студенческой молодежи Университета;
- принимать участие во внутриуниверситетских научных конкурсах;
- заявлять свою кандидатуру на участие в грантах, научных конференциях, семинарах, конкурсах, олимпиадах, стажировках и других мероприятиях, проводимых в Российской Федерации и других странах.

8.2. Члены СНО Университета обязаны:

- принимать участие в научно-исследовательской работе;
- регулярно выступать с докладами на внутриуниверситетских и межвузовских конференциях, симпозиумах и других научно-практических мероприятиях;
- участвовать в различных конкурсах научных проектов;
- принимать участие в научно-организационной работе СНО Университета;
- руководствоваться в своей научно-исследовательской деятельности настоящим Положением.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора на основании решения принятого ученым советом Университета.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки изменений, дополнений или проекта Положения в новой редакции.

9.3. Предложения по изменению или дополнению настоящего Положения принимаются на заседании ученого совета Университета.

9.4. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству.

10. Регистрация и хранение

10.1. Настоящее Положение подлежит регистрации в составе документов организационного характера номенклатуры дел Управления документооборота и контроля. Подлинный экземпляр настоящего Положения подлежит хранению в составе документов организационного характера в Управлении документооборота и контроля. Заверенная копия Положения хранится в составе документов организационного характера в Управлении организации научных исследований.